# **ELEKTRONICZNA KASA REJESTRUJĄCA**

# INSTRUKCJA OBSŁUGI MEGA



TELESTAR ELECTRONICS LTD, Sp. z o.o. ul. Matuszewska 14, 03-876 Warszawa http://www.telestar.com.pl

#### SPIS TREŚCI

1	WSTF	P	1
	11	HASŁA POSZCZEGÓLNYCH TRYBÓW	1
	12	CHARAKTERYSTYKA KASY	1
2	POIE		
3	UWA(	I WSTEPNE	 ג
4	LOGC	WANIE KASIERA	2 4
5	FUNK		
6	WYP	SAŽENJE DODATKOWE	e
7	INSTA		c 7
,	71	W ACZANIE I WY ACZANIE KASY	·7
	7.1	WYMIANA PAPIERI	، ، ج
	73	WYMIANA AKUMU ATORÓW	с с
8	KI AW	W IMANA AROMOLATOROW	)
9	PODS		11
10	WDDG	IAWOWE FORCE REAWISET	12
11	ZMIA	WADZANE LITEK	13
12	TPVR		1/
12	12.1		14
	12.1		15
	12.2	USON FLU	15
	12.5	NONTRAST	.1.
	12.4		. I C 16
	12.5	I LO	17
	12.0		17
	12.7		17
	12.0	I ADDA B ADORT ZADROGRAMOWANIA	/ ۱. ۱۹
	12.7		10 10
	12.10		10
	12.11		. 1 C
	12.12		10
	12.13		10
	12.14	NAGLOWEN	10
	12.15	STSTEM	21. 20
	12.10	%NARZU1U	.20
	12.17	%UPUSTU	.20
1.2	12.18	MULTIPLEXER	.20
13	OPER	ACJE SPRZEDAZY	.21
	13.1	WYSWIETLANIE CZASUTDATY	.21
	13.2	PRZKŁAD I Ż DRZEZ ON UNU ZOWIŁ DOWE	.22
	13.3	SPRZEDA J Ź PRZEZ GRUPY TOWAROWE	.23
	13.4	SPRZEDAZ PRZEZ PLU	.23
	13.5	IRANSAKCJA KREDY IOWA	.24
	13.6	SPRZEDAZ PRZEZ LISTĘ CEN.	.24
	13.7	OBLICZANIE RESZIY	.25
	13.8	FUNKCIA UPUSIU % I NARZUIU %	.25
	13.9	FUNKCIA UPUSTU KWOTOWEGO	.26
	13.10	ANULACIA CONTÁNUE DO MAINE	.27
	13.11	WPLAIA GOIOWKI DO KASY	.28
	13.12	WYPLAIA GUIUWKI Z KASY	.28
	13.13	PRZYJĘCIE OPAKOWAN ZWROINYCH	.28
14	RAPO		.29
	15.1	IRVB X	.30
	15.1.1	KAPOKI DOBOWY X	.30
	15.1.2	KAPOKI PLU	.31
	15.1.3	KAPUKI PLU WG, SIAWEK	.32
	15.1.4		.33
	15.1.5	KAPUKI KASUWY	.34
	15.1.6	KAPUKI KAJEKUW	.34
	15.1.7	KAPUKI SPKZEDAZY	.35
	15.1.8	KAPOKI OPAKOWAN ZWROINYCH	.36
	15.1.9	KAPOKI OPISOW STAŁYCH	.36
	15.2	INTB Z	.37
	15.2.1	RAPORT DUBOWY Z	.37
	15.2.2	KAPOKI UKKESOWY	.38
	15.2.3	KAPOKI MIESIĘUZNY	.39
	15.2.4	KAPOKI PLU	.39
	15.2.5	KAPOKI GKUP	.41
	15.2.6	RAPORI OPAKOWAN ZWROTNYCH	.41
	15.2.7	KAPOKI FISKALNY ROZLICZENIOWY "ODCZY1 "	.42
15	KOMU	JNIKALY BLEDOW NO MINY ATY DI EDÓW OCÓLNYCH	.43
	15.1	KUMUNIKATY BŁEDOW OGOLNYCH.	.43
1.4	15.2	KUMUNIKAI Y BEDUW FISKALNYCH	.44
16	KOMU	JNIKAUJA Z KUMPU I EKEM	.45
17	10.1	MEGA PLU manager	.45
1/	LAŁĄ	UZININ	.40
	1/.1	TADELA KULZAJUW KULUW KKESKUWYUH	.46

## 1 WSTĘP 1.1 hasła poszczególnych trybów

Kasa posiada dwa rodzaje haseł:

• HASŁO KIEROWNIKA

Hasło kierownika umożliwia dostęp do następujących trybów pracy PROG, X, Z. Fabryczna wartość hasła to: 0000. Po wejściu w tryb PROG należy zmienić hasło na własne. Nowe hasło obowiązuje do trzech trybów PROG, X, Z.

• HASŁO KASJERA

Każdy paragon jest opatrzony nazwą kasjera . W kasie jest możliwość ustawiania czterech różnych kasjerów. Każdy kasjer dysponuje własnym hasłem którego podanie jest wymagane przed rozpoczęciem pracy kasjera. Umożliwia to kontrolę dostępu do kasy a także uwierzytelnia raporty sprzedaży. Fabryczna wartość hasła to: 000 podczas programowania kasy należy zmienić hasła na własne przypisane każdemu kasjerowi.

#### **1.2 CHARAKTERYSTYKA KASY**

- 1. Tryb oszczędzania energii .
- 2. Zasilanie sieciowo akumulatorowe umożliwiające pracę przenośną.
- 3. Możliwość podłączenia czytnika kodów kreskowych, wagi, komputera.
- 4. Duża baza towarowa 3000 PLU.
- 5. Duża pojemność pamięci RAM.
- 6. Wyświetlanie aktualnego czasu, daty.
- 7. Alarm ostrzegający o niskim stanie napięcia akumulatora.
- 8. Konfiguracja 37 różnych rodzajów kodów kreskowych.
- 9. Trzy formy płatności gotówka, czek, kredyt.

#### PRZECHOWYWANIE PAPIERU TERMOCZUŁEGO

- Ograniczenie kontaktu z plastyfikatorami.
  - Folie PCV zawierają plastyfikatory takie jak estroftalany i przedłużający kontakt z nimi redukuje zdolność tworzenia wydruku na papierze i powoduje , że druk już istniejący blaknie.
  - Samoprzylepne taśmy celofanowe mogą zawierać plastyfikatory, które powodują blakniecie wydruków.
- □ Należy unikać wysokiej temperatury oraz wilgotnego środowiska.
  - W celu długotrwałego składowania, należy przechowywać papier termiczny z ciemności, w temperaturze nie przekraczającej 25°C oraz relatywnej wilgotności nie przekraczającej 65%
  - Kolor na papierze termicznym powstaje w temperaturze od 70 do 120 ° C. Papier jednak wykazuje podobne właściwości w wysokiej temperaturze lub w warunkach wysokiej wilgotności. Jeśli papier jest przechowywany stale w temperaturze 40 ° C lub wyższej przez okres dłuższy niż 24 godziny, należy wówczas zwrócić uwagę na wilgotność powietrza.
- □ Nie należy eksponować na bezpośrednie działanie promieni słonecznych.
  - Papier żółknie jeśli wystawi się go na bezpośrednie działanie promieni słonecznych w dłuższym okresie czasu. Wydruk na papierze będzie również wykazywał tendencje do blaknięcia w bezpośrednim kontakcie z promieniami słonecznymi.
  - Wydruk na papierze ma tendencje do blaknięcia kiedy papier będzie wystawiony na działanie konwencjonalnego światła fluorescencyjnego w dłuższym okresie czasu.
- □ Należy ograniczyć kontakt z klejami na bazie rozpuszczalników.

Kleje które zawierają lotne rozpuszczalniki organiczne takie jak alkohole, estry, ketony itp., powodują powstawanie koloru.

# 2 POJĘCIA

Kasa rejestrująca: Urządzenie służące do ewidencji obrotu i kwot podatku należnego.

**Program pracy kasy:** Jest to program pracy kasy (modułu fiskalnego) dopuszczony przez Ministra Finansów do stosowania, zapewniający prawidłowy i trwały jednokrotny zapis wielkości obrotu i kwot podatku w pamięci fiskalnej kasy oraz wydruk oryginału i kopii paragonów i raportów fiskalnych a także wydruków niefiskalnych (nie zawierających transakcji sprzedaży) dopuszczonych do druku przez program pracy kasy.

**Program aplikacyjny kasy:** Jest to program współpracujący z modułem fiskalnym, odpowiedzialny za prawidłowe zaprogramowanie funkcji oraz zabezpieczający przed wprowadzeniem do kas funkcji, rozwiązań technicznych i programowych nie dopuszczonych programem pracy kasy.

**Moduł fiskalny kasy:** Jest to urządzenie rejestrujące obrót i wyliczające kwoty podatku należnego, a także sterujące w jednoznaczny sposób wydrukiem wszystkich dokumentów drukowanych przez kasę oraz wyświetlaczem kasy.

**Pamięć fiskalna kasy:** Jest to urządzenie umieszczone w twardej nieprzezroczystej masie, umożliwiające trwały jednokrotny zapis danych dopuszczonych programem pracy kasy, bez możliwości ich likwidacji oraz wielokrotny odczyt tych danych, które są nieusuwalne bez zniszczenia samego urządzenia.

**Drukarka kasy:** Jest to urządzenie drukujące wszystkie dokumenty dopuszczone programem pracy kasy do druku przez daną kasę.

**Fiskalizacja kasy:** Jest to moment dokonania jednokrotnej i niepowtarzalnej czynności inicjującej pracę modułu fiskalnego kasy z pamięcią fiskalną kasy zakończony wydrukiem dobowego raportu fiskalnego.

**Numer unikatowy kasy:** Jest to indywidualny i niepowtarzalny numer nadawany pamięci fiskalnej kasy przez Ministra Finansów, identyfikujący każdą kasę, który nie może być przypisany innym urządzeniom.

**Paragon fiskalny:** Jest to wydrukowany dla nabywcy przez kasę rejestrującą w momencie sprzedaży dokument fiskalny z dokonanej czynności.

**Raport fiskalny (dobowy i okresowy):** Jest to dokument fiskalny zawierający dane sumaryczne o obrocie i kwotach podatku za daną dobę lub za wybrany okres, w ujęciu według poszczególnych stawek podatkowych oraz sprzedaży zwolnionej z podatku.

**Wydruk niefiskalny:** Jest to każdy nie zawierający transakcji sprzedaży dokument wydrukowany przez kasę przed jej fiskalizacją oraz każdy inny dokument dopuszczony programem pracy kasy do druku, poza paragonem fiskalnym i raportami fiskalnymi.

**Serwis kas rejestrujących:** Są to czynności obejmujące fiskalizację kas, ich naprawy i konserwacje oraz przeglądy prowadzone zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Finansów.

## **3 UWAGI WSTĘPNE**

- Każda nieprawidłowa operacja jest komunikowana wyświetleniem informacji na wyświetlaczu o treści BŁĄD wraz z numerem błędu. Wyświetleniu tego komunikatu towarzyszy ciągły sygnał dźwiękowy. W celu skasowania błędu wciśnij klawisz [C] - sprawdź w liście błędów co było jego powodem.
- Kasa jest wyposażona w system oszczędzania energii. W sytuacji nie używania kasy dłużej niż 30 sekund kasa przełącza się w stan uśpienia. Jakiekolwiek naciśnięcie dowolnego przycisku powoduje powrót do normalnego trybu pracy.
- W przypadku transportu kasy należy unieruchomić wszystkie mechaniczne części w celu przeciwdziałania ich uszkodzeniu.
- Nie należy włączać urządzenia w przypadku przenoszenia go z pomieszczenia o niższej temperaturze do pomieszczenia o wyższej temperaturze. Należy odczekać ok. godziny w celu wyrównania temperatury urządzenia co zabezpieczy kasę przed zwarciami.
- Kasa powinna znajdować się z dala od grzejników, źródeł wilgoci, urządzeń wytwarzających silne pole elektromagnetyczne.
- Kasa umożliwia nieprzerwaną pracę bez stałego źródła zasilania. Należy jednak pamiętać o konieczności systematycznego doładowywania kasy.
- Kasa jest wyposażona w dwa akumulatory o napięciu 6V. Spadek napięcia na akumulatorach powoduje uruchomienie alarmu przypominającego użytkownikowi o konieczności podłączenia kasy do ładowarki. W przypadku spadku napięcia zasilającego poniżej 5,6 V kasa zostanie zablokowana w celu uniknięcia nieprawidłowych operacji i błędnych zapisów do pamięci fiskalnej. W takim przypadku należy niezwłocznie naładować kasę . Należy unikać sytuacji w której akumulatory zastają rozładowane poniżej krytycznej wartości pracy urządzenia. Tego typu praktyki mogą spowodować szybsze tempo zużywania akumulatorów lub całkowite ich uszkodzenie.

# **4 LOGOWANIE KASJERA**

#### UWAGA: Każdy błąd jest komunikowany wyświetleniem komunikatu na wyświetlaczu o treści BŁĄD wraz z numerem błędu. Wyświetleniu tego komunikatu towarzyszy ciągły sygnał dźwiękowy.

#### Nie zalogowanie kasjera uniemożliwia rozpoczęcie pracy na kasie

Po włączeniu urządzenia należy zalogować kasjera. Symbol i nazwa Kasjera pojawia się na każdym paragonie umożliwiając identyfikację sprzedającego a także kontrolę poprzez uwierzytelnienie raportów. Kasa umożliwia zaprogramowanie 4 kasjerów. Każdy kasjer dysponuje indywidualnym 3 cyfrowym hasłem. Oznaką zalogowanego kasjera jest pojawienie się znacznika przy jednym z symboli kasjerów A, B, C, D.

Wyświetlacz:

WYBÓR KASJERA

![](_page_5_Picture_7.jpeg)

#### LOGOWANE KASJERA:

- 1. Wprowadź numer logowanego kasjera .
- 2. Wciśnij klawisz [PRACA].
- 3. Na wyświetlaczu pojawi się : <HASŁO> Wprowadź hasło kasjera 000 (3 cyfry)
- 4. Zatwierdzamy [ GOT ].

#### Przykład:

1 [PRACA] <HASŁO> [1][1][1] [GOT] Kasjer nr 1 zostanie zalogowany.

2 [PRACA] <HASŁO> [2][2][2] [GOT] Kasjer nr 2 zostanie zalogowany.

# **5** FUNKCJE

Grupy towarowe	8
Baza towarowa PLU	3000
Kasjerzy	4
Raporty	Raport Dobowy
	Raporty Okresowe
	Raport według GRUP
	Raport według PLU
	Raport Sprzedaży
	Raport Opisów stałych
	Raport Kasowy
	Raport Kasjerów
	Raport opakowań zwrotnych
Wyświetlacz	Alfanumeryczny dzielony 6 liter 8 cyfr
Drukarka	termiczna APS
	Szerokości papieru 2 X 28 mm

#### Wyposażenie dodatkowe:

Ładowarka samochodowa Czytnik kodów kreskowych Dyskietka z programem MEGA PLU manager Kabel łączący skaner kodów kreskowych z kasą Kabel komunikacyjny do komputera PC

# 6 WYPOSAŻENIE DODATKOWE

![](_page_7_Figure_2.jpeg)

## 7 INSTALACJA I EKSPLOATACJA KASY 7.1 WŁĄCZANIE I WYŁĄCZANIE KASY

![](_page_8_Figure_2.jpeg)

Kasa posiada dwa rodzaje włączania

- Miękkie Włączanie i Wyłączanie następuje po ustawieniu wskaźnika trybu pracy w pozycję OFF i zatwierdzeniu klawiszem [GOT]
- Twarde Wyłączenie za pomocą przełącznika hebelkowego znajdującego się na tylniej ściance urządzenia wraz z gniazdem zasilania i portami komunikacyjnymi kasy.

Producent zaleca miękkie wyłączanie urządzenia podczas codziennej pracy. Wyłączenie twarde sugerowane jest w okresie dłuższego nie używania kasy.

#### 7.2 WYMIANA PAPIERU

Kasa ELEMEIS MEGA jest wyposażona w jeden termiczny mechanizm drukujący który drukuje równocześnie paragon oraz kopię. Dodatkowo rolka kopii jest sprzężona z zwijaczem papieru. Kasa jest wyposażona w optyczne czujniki papieru wykrywające jego brak w drukarce i sygnalizowane na wyświetlaczu.

UWAGA: Oznaczeniem końca papieru jest kolorowe zabarwienie końcowego odcinka rolki. W momencie zauważenia kolorowego zabarwienia taśmy należy bezzwłocznie założyć nową rolkę papieru termicznego. Należy unikać sytuacji w której rolka papieru jest eksploatowana do końca przytwierdzonego do osi rolki. Sytuacja taka może doprowadzić do zablokowania mechanizmu drukarki i trwałego uszkodzenia.

W celu wymiany papieru usuń pokrywę zabezpieczającą gniazdo drukarki podnosząc ja do góry. Usunąć resztki starej rolki papieru. Z nowej rolki papieru usunąć wierzchni zwój z resztkami taśmy przylepnej i kleju. Równy początek papieru wsunąć w szczelinę drukarki i nacisnąć przycisk

↑ Odpowiednio oznaczony "PARAGON" lub "KOPIA". Następnie umieścić rolkę papieru w zasobniku.

![](_page_9_Picture_6.jpeg)

W celu poprawnej wymiany papieru w części KOPII konieczne jest wysuniecie wystarczającej długości papieru w celu umieszczenia początku papieru w szczelinie znajdującej się na osi zwijacza. Należy wyjąć zwijacz z gniazda zwijacza wsunąć początek papieru kopii w szczelinę. Wykonać dwa obroty zwijacza zgodnie w ruchem wskazówek zegara w celu poprawnego zamocowania papieru. Następnie umieścić zwijacz w gnieździe i klawiszem przesuwu papieru kopii formaticzem sprawdzić poprawność zwijania.

![](_page_9_Picture_8.jpeg)

#### 7.3 WYMIANA AKUMULATORÓW

W kasie zostały zastosowane dwa akumulatory kwasowo - ołowiowe bezobsługowe. Powyższe akumulatory cechują bardzo dobra pojemność 6V 1,2Ah . Nowe akumulatory powinny zapewnić stabilną prace w okresie kilku lat, jednak intensywna eksploatacja może spowodować szybsze zużycie się akumulatorów. W miarę upływu czasu akumulatory będą tracić swoja pojemność i niezbędna będzie ich wymiana.

#### UWAGI:

- Ustaw włącznik zasilania w pozycji OFF.
- W przypadku dłuższego nie używania kasy akumulator w sposób naturalny ulega rozładowaniu w wyniku stopniowej utraty pojemności .
- W celu uniknięcia powyższej sytuacji należy przynajmniej dwa razy w roku doładowywać akumulator.

![](_page_10_Picture_7.jpeg)

# 8 KLAWIATURA

![](_page_11_Figure_2.jpeg)

## **9 PODSTAWOWE FUNKCJE KLAWISZY**

Dokładne funkcje klawiszy opisuje rozdział 14 TRYB SPRZEDAŻY

[C]	Kasuje niewłaściwie wykonaną operacje oraz komunikaty błędów.
[X]	Umożliwia wprowadzenie ilości . Podczas programowania naglówku powoduje pogrubienie liter. Wciśnięcie w trybie REG powoduje wyświetlenie aktualnego czasu i daty.
[G *]	Klawisze grup towarowych umożliwiające sprzedaż w 8 różnych grupach. Gwiazdka oznacz numer grupy od 1~8 .
[-]	Umożliwia udzielenie upustu kwotowego . Kasuje ostatnio wprowadzoną pozycję wprowadzoną na wyświetlaczu podczas programowania.
[PLU]	W połączeniu z klawiszami numerycznymi umożliwia sprzedaż wybranego towaru PLU.
[CENA]	W połączeniu a z klawiszami numerycznymi służy do wprowadzania cen towarów podczas sprzedaży .
[-%]	Klawisz służy do udzielenia upustu procentowego oraz do nawigacji po menu.
[+%]	Klawisz służy do dodania narzutu procentowego oraz do nawigacji po menu .
[ANUL]	Klawisz umożliwia przeprowadzenie anulacji całego paragonu jak i pojedynczych pozycji.
[PRACA]	Klawisz służy do zmiany trybu pracy kasy oraz do logowania kasjera.
[WPŁATA]	Umożliwia przeprowadzenie wpłaty środków do kasy.
[WYPŁATA]	Umożliwia przeprowadzenie wypłaty środków z kasy.
[WAGA]	Klawisz służy do ściągnięcia wartości ciężaru z wagi .
[SZUFL.]	Umożliwia otwarcie szuflady.
[KREDYT]	Klawisz KRED służy do obsługi transakcji kredytowych.
[CZEK]	Klawisz CZEK służy do obsługi transakcji czekowych.
[SUMA PRZEJ]	Klawisz powoduje ukazanie się na wyświetlaczu sumy obrotów (włącznie z podatkiem)
	oraz wydrukowanie sumy cząstkowej na paragonie.
[LISTA CEN]	Klawisz pozwala na odszukanie określonego towaru PLU w bazie towarowej.
[PARAGON]	Umożliwia wysuw papieru na rolce paragonu.
[KOPIA]	Umożliwia przesuw papieru na rolce kopii.
[.]	Umożliwia wprowadzenie części dziesiętnych w cenie i części setnych w ilości lub wagi.
[GOT]	Klawisz GOT służy do obsługi transakcji gotówkowych a także wykorzystywany jest do
	zatwierdzania funkcji i wartości wprowadzanych do kasy.

# **10 WPROWADZANIE LITER**

Wartości cyfrowe wprowadzamy bezpośrednio z klawiatury za pośrednictwem klawiszy numerycznych. W przypadku wprowadzania nazw literowych należy stosować się do poniższego opisu.

Wprowadzanie liter jest wymagane w następujących funkcjach kasy:

- programowanie nazwy PLU
- programowanie nazwy GRUPY
- programowanie NAGŁÓWKA
- programowanie KASJERÓW

Wszystkie powyższe parametry programujemy z ten sam sposób:

Gdy urządzenie poprosi od wprowadzenie treści należy nacisnąć klawisz [+%] lub [-%] Aby wyświetlić część alfabetu składającą się z 6 liter. Za pomocą podanych klawiszy należy odszukać żądaną literę . W celu wprowadzenia liter używany klawiszy  $1 \sim 6$  z klawiatury numerycznej. Poszczególnym literom z wyświetlanego ciąg odpowiadają kolejno przyciski 1, 2, 3, 4, 5, 6.

Pojedyncze wciśnięcie klawisza [X] powoduje pogrubienie wprowadzanych liter.

Wciśnięcie klawisza [-] kasuje ostatnią wprowadzoną literę. Działa analogicznie do klawisza BACKSPACE w komputerze PC.

Ilość już wprowadzonych liter jest wyświetlana z prawej strony wyświetlacza.

#### Przykład:

W sytuacji wprowadzania wartości literowej , naciśnij przycisk [+%] lub [-%]. Na wyświetlaczu pojawi się początek alfabetu . Jeżeli w bieżącym ciągu nie znajduje się szukana litera użyj klawiszy [+%] lub [-%] aby przejść do następnego ciągu .

![](_page_13_Picture_15.jpeg)

Zgodnie z powyższym rysunkiem. ciąg liter A-F odpowiada klawiszom numerycznym 1-6. W celu wprowadzenia nazwy ADFH, wciśnij [1][4][6] aby wpisać ADF, następnie wciśnij klawisz [+%] aby przejść do następnego ciągu i wcisnąć klawisz [2] litera H zostanie wprowadzona. Jeżeli chcemy zakończyć i zapisać potwierdzamy klawiszem [GOT].

# **11 ZMIANA TRYBU PRACY**

Kasa posiada 5 trybów pracy oraz 6 tryb wyłączenia. Klawisz PRACA

służy do zmiany

trybu pracy kasy.

Tryb pracy jest wskazywany przez kasę poprzez wyświetlenie znacznika przy

odpowiednim symbolu znajdującym się na obudowie wyświetlacza. .-

![](_page_14_Picture_7.jpeg)

#### **TRYBY PRACY KASY:**

REG Tryb sprzedaży Tryb raportów poglądowych Х Tryb raportów fiskalnych Ζ Tryb programowania PROG Tryb serwisowy S Wyłączenie urządzenia OFF

# **12TRYB PROGRAMOWANIA**

#### **UWAGI:**

- W przypadku wykonania sprzedaży część funkcji w trybie SERWISOWYM jest zablokowanych w celu uniemożliwieniu modyfikacji tych danych bez wcześniejszego wykonania FISKALNEGO RAPORTU DOBOWEGO.
- Każdy błąd jest komunikowany wyświetleniem komunikatu na wyświetlaczu o treści BŁĄD wraz z numerem błędu. Wyświetleniu tego komunikatu towarzyszy ciągły sygnał dźwiękowy.

W trybie PROGRAMOWANIA dostępne są następujące funkcje :

- CZAS Ustawianie czasu w zakresie + / - 60 minut.  $\geq$
- Usuwanie poszczególnych PLU lub całej BAZY TOWAROWEJ  $\triangleright$ USUŃ PLU
- Ustawianie kontrastu wydruku mechanizmu drukującego.  $\triangleright$ **KONTRAST**
- $\triangleright$ Zaprogramowanie bazy OPAKOWAŃ ZWROTNYCH. OPAK.Z.
- Programowanie PLU. PLU
- Programowanie GRUP TOWAROWYCH **GRUPY**
- Programowanie STAWEK PODATKOWYCH **STAWKI PTU**
- Zmiana HASŁA KIEROWNIKA HASŁO
- **RAPORT ZAPROG** Wydruk RAPORTU ZAPROGRAMOWANIA KASY.
- AAAAAAA Konfiguracja KODU KRESKOWEGO KOD.KRES.
- Programowanie KASJERÓW **KASJERZY**
- RAPORT PLU Wydruk RAPORTU BAZY TOWAROWEJ PLU
- $\triangleright$ MAGAZYN Przyjmowanie i Wydawanie z MAGAZYNU.
- $\triangleright$ Programowanie NAGŁÓWKA NAGŁÓWEK
- $\triangleright$ SYSTEM Programowanie parametrów systemu
- Programowanie %NARZUTU  $\triangleright$ %NARZUTU
- Programowanie %UPUSTU  $\triangleright$ %UPUSTU
- Przełączenie czytnika / komputera MULTIPLEXER

Wciśnij wymaganą ilość razy klawisz [PRACA] aby przejść do trybu PROG. Wprowadź hasło kierownika 0000 zatwierdź [GOT]. (patrz rozdział 1).

Używając klawiszy [+%] i [-%] wybierz funkcję.

Jeżeli wystąpi jakiś błąd skasuj go klawiszem [C]. Wciśnij klawisz [C] aby wyjść z aktualnie edytowanej funkcji. Ponowne wciśnięcie klawisza [C] spowoduje opuszczenie trybu PROG.

#### 12.1 CZAS

Aktualny czas jest drukowany na każdym paragonie w prawym dolnym rogu. W trybie PROGRAMOWANIA użytkownik kasy może zmienić czas w zakresie + / - 60 minut.

W celu zmiany czasu należy :

Wciśnij wymaganą ilość razy klawisz [PRACA] aby przejść do trybu PROG. Wprowadź hasło kierownika 0000 zatwierdź [GOT].

- 1. Wciśnij klawisz [+%] lub [-%] aby odnaleźć funkcję CZAS.
- 2. Wciśnij [GOT] aby wejść do funkcji.
- 3. Na wyświetlaczu pojawi się : <GGMM> Wprowadź czas w formacie zgodnym z podpowiedzią. Przykład: GGMM gdzie GG – to godzina MM – to minuty

W celu zmiany czasu na 12:30 wprowadzamy GGMM 1230

4. Zatwierdzamy [ GOT ] nowy czas został zapisany.

# NIEFISKALNY #

CZAS :17.40

# NIEFISKALNY #

#### 12.2 USUŃ PLU

Funkcja umożliwia usunięcie poszczególnego PLU lub całej BAZY TOWAROWEJ. W celu usunięcia poszczególnego PLU należy :

Wciśnij wymaganą ilość razy klawisz [PRACA] aby przejść do trybu PROG. Wprowadź hasło kierownika 0000 zatwierdź [GOT].

- 1. Wciśnij klawisz [+%] lub [-%] aby odnaleźć funkcję USUŃ PLU.
- 2. Wciśnij [GOT] aby wejść do funkcji.
- Funkcja posiada dwie opcje.
   OD DO opcja usuwa wybrany zakres PLU OD:XXXX DO: YYYY WSZYSTKIE - opcja usuwa CAŁĄ BAZĘ TOWAROWĄ.
- 4. Wciśnij klawisz [+%] lub [-%] aby wybrać żądaną opcję.
- 5. Wciśnij [GOT] aby wejść do funkcji.

#### **12.3 KONTRAST**

Kasa umożliwia regulację kontrastu wydruku w zakresie (1~9). Gdzie '1' oznacza najsłabszy kontrast i największą szybkość wydruku a '9' najmocniejszy kontrast przy najwolniejszym wydruku.

W celu zmiany kontrastu należy :

Wciśnij wymaganą ilość razy klawisz [PRACA] aby przejść do trybu PROG. Wprowadź hasło kierownika 0000 zatwierdź [GOT].

1. Wciśnij klawisz [+%] lub [-%] aby odnaleźć funkcję KONTRAST.

2. Wciśnij [GOT] aby wejść do funkcji.

3. Na wyświetlaczu pojawi się : <PODAJ (1~9)> Wprowadź wartość z zakresu 1~9 zgodnie z podpowiedzią.

4. Zatwierdzamy [ GOT ] nowy kontrast został zapisany.

#### **12.4 OPAKOWANIA ZWROTNE**

W kasie można zaprogramować 100 opakowań zwrotnych i przypiąć je do pierwszych stu PLU.

Wciśnij wymaganą ilość razy klawisz [PRACA] aby przejść do trybu PROG. Wprowadź hasło kierownika 0000 zatwierdź [GOT].

1. Wciśnij klawisz [+%] lub [-%] aby odnaleźć funkcję OPAK.Z.

2. Wciśnij [GOT] aby wejść do funkcji.

3. Na wyświetlaczu pojawi się : <NR PLU(1~100)> Wprowadź numer PLU z zakresu 1~100 który będzie posiadał opakowanie zwrotne.

4. Zatwierdzamy [ GOT ].

5. Na wyświetlaczu pojawi się : <NR KODU> Wprowadź numer KODU KRESKOWEGO wcześniej podanego PLU. UWAGA: ( Jeżeli Użytkownik nie używa czytnika kodów kreskowych należy koniecznie powtórzyć numer wcześniej wprowadzonego PLU).

6. Zatwierdzamy [GOT].

7. Na wyświetlaczu pojawi się : <CENA> Wprowadź CENĘ opakowania zwrotnego.

8. Zatwierdzamy klawiszem [GOT] opakowanie zwrotne zostało zapisane.

#### 12.5 PLU

W kasie jest możliwość zaprogramowania 3000 różnych PLU.

Baza Towarowa PLU może zostać wysłana z komputera. (patrz rozdział 16.1)

Wciśnij wymaganą ilość razy klawisz [PRACA] aby przejść do trybu PROG. Wprowadź hasło kierownika 0000 zatwierdź [GOT].

1. Wciśnij klawisz [+%] lub [-%] aby odnaleźć funkcję PLU.

2. Wciśnij [GOT] aby wejść do funkcji.

3. Na wyświetlaczu pojawi się : <NR PLU> Wprowadź numer PLU z zakresu 1~3000.

4. Zatwierdzamy [ GOT ].

5. Na wyświetlaczu pojawi się : <NR KODU> Wprowadź numer KODU KRESKOWEGO wcześniej podanego PLU. UWAGA: (Jeżeli Użytkownik nie używa czytnika kodów kreskowych należy koniecznie powtórzyć numer wcześniej wprowadzonego PLU).

6. Zatwierdzamy [ GOT ].

7. Na wyświetlaczu pojawi się : <OPAK.ZW.> Jeżeli programowany towar PLU ma posiadać opakowanie zwrotne wprowadzamy 1 w przypadku braku opakowania zwrotnego wprowadź 0. 8. Zatwierdzamy [ GOT ].

9. Na wyświetlaczu pojawi się : <ILOŚĆ> Podczas wprowadzania PLU mamy możliwość nadania ilości początkowej stanu MAGAZYNOWEGO.

10. Zatwierdzamy [ GOT ].

11. Na wyświetlaczu pojawi się : <CENA PLU> Wprowadzamy CENĘ programowanego towaru PLU.

12. Zatwierdzamy [ GOT ].

13. Na wyświetlaczu pojawi się : <ABCDEF> Wprowadzamy nazwę towaru PLU. (Patrz rozdział 10)

14. Zatwierdzamy [ GOT ].

15. Na wyświetlaczu pojawi się : <NR.GRUPY(1~8)> Przypisujemy towar PLU do . GRUPY TOWAROWEJ (1~8).

16. Zatwierdzamy [ GOT ].

#### 12.6 GRUPY

W kasie jest możliwość zaprogramowania 8 GRUP TOWAROWYCH.

Grupy Towarowe można wysłać z komputera. (patrz rozdział 16.1)

Wciśnij wymaganą ilość razy klawisz [PRACA] aby przejść do trybu PROG. Wprowadź hasło kierownika 0000 zatwierdź [GOT].

1. Wciśnij klawisz [+%] lub [-%] aby odnaleźć funkcję GRUPY.

2. Wciśnij [GOT] aby wejść do funkcji.

3. Na wyświetlaczu pojawi się : <GRUPA?(1~8)> Wprowadź numer GRUPY z zakresu 1~8.

4. Zatwierdzamy [ GOT ].

5. Na wyświetlaczu pojawi się : <CENA> Wprowadzamy CENĘ grupy towarowej..

6. Zatwierdzamy [ GOT ].

7. Na wyświetlaczu pojawi się : <ABCDEF> Wprowadzamy nazwę towaru PLU. (Patrz **rozdział 10**)

8. Zatwierdzamy [ GOT ].

9. Na wyświetlaczu pojawi się : <STAWKA PTU (1~9)> Przypisujemy GRUPĘ TOWAROWĄ do wcześniej zaprogramowanych stawek podatkowych z zakresu 1~9.

10. Zatwierdzamy [ GOT ].

#### 12.7 STAWKI PTU

W kasie można zapisać 8 różnych stawek podatkowych i jedną zwolnioną.

Wciśnij wymaganą ilość razy klawisz [PRACA] aby przejść do trybu PROG. Wprowadź hasło kierownika 0000 zatwierdź [GOT].

1. Wciśnij klawisz [+%] lub [-%] aby odnaleźć funkcję STAWKI PTU.

2. Wciśnij [GOT] aby wejść do funkcji.

3. Na wyświetlaczu pojawi się : <STAWKA ZWOL.(1~9)> Wprowadź numer stawki podatkowej z zakresu 1~9 która ma być ustawiona jako ZWOLNIONA. Przykład:

Wpisujemy 9 w celu umieszczenia stawki zwolnionej na ostatniej pozycji z możliwych.

4. Zatwierdzamy [ GOT ].

5. Na wyświetlaczu pojawi się : <STAWKI PTU (CIĄGIEM)> Wprowadź wartości stawek podatkowych ciągiem.

Przykład:

Wpisujemy ciągiem : 220007000000300120099999999999999

Stawka :12345678Wartość:22%7%0%3%12%---

(W celu skasowania nieużywanych stawek należy wprowadzić 9999)

6. Zatwierdzamy [ GOT ]. Nowe stawki podatkowe zostały zapisane.

#### 12.8 HASŁO

Następujące tryby pracy kasy są chronione HASŁEM KIEROWNIKA X, Z, PROG.

Wciśnij wymaganą ilość razy klawisz [PRACA] aby przejść do trybu PROG. Wprowadź hasło kierownika 0000 zatwierdź [GOT].

1. Wciśnij klawisz [+%] lub [-%] aby odnaleźć funkcję HASŁO.

2. Wciśnij [GOT] aby wejść do funkcji.

3. Na wyświetlaczu pojawi się : <STARE HASŁO)> Należy wprowadzić stare hasło.

4. Zatwierdzamy [ GOT ].

5. Na wyświetlaczu pojawi się : <NOWE HASŁO)> Należy podać nowe hasło.

6. Zatwierdzamy [ GOT ].

7. Na wyświetlaczu pojawi się : <POTWIERDŹ)> Należy ponownie podać nowe hasło.

8. Zatwierdzamy [ GOT ].

#### **12.9 RAPORT ZAPROGRAMOWANIA**

Wciśnij wymaganą ilość razy klawisz [PRACA] aby przejść do trybu PROG. Wprowadź hasło kierownika 0000 zatwierdź [GOT].

1. Wciśnij klawisz [+%] lub [-%] aby odnaleźć funkcję RAPORT ZAPROGRAMOWANIA.

2. Wciśnij [GOT] aby wejść do funkcji.

Kasa wydrukuje RAPORT ZAPROGRAMOWANIA

#### 12.10 KOD KRESKOWY

Kasa posiada funkcję konfiguracji KODU KRESKOWEGO 13 cyfrowego EAN-13 oraz 8 cyfrowego EAN 8. Pierwsze dwie cyfry oznaczają kraj pochodzenia towaru. Ostatnia cyfra jest wykorzystywana jako suma kontrolna kodu kreskowego. Środkowe cyfry zawierają informacje o produkcie i mogą byś w różnym formacie od 20 ~29 cyfr Kasa umożliwia wybranie odpowiedniego typu kodu kreskowego wg tabeli zamieszczonej w rozdziale 17.

Wciśnij wymaganą ilość razy klawisz [PRACA] aby przejść do trybu PROG. Wprowadź hasło kierownika 0000 zatwierdź [GOT].

1. Wciśnij klawisz [+%] lub [-%] aby odnaleźć funkcję KOD KRESKOWY.

2. Wciśnij [GOT] aby wejść do funkcji.

3. Na wyświetlaczu pojawi się : <START CODE(20~29)> Wprowadź 2 cyfry kodu

4. Zatwierdzamy [ GOT ].

5. Na wyświetlaczu pojawi się : <CODE(0~36)> Wprowadź 2 cyfry oznaczające typ kodu wg tabeli.

5. Zatwierdzamy [ GOT ].

#### 12.11 KASJERZY

W kasie jest możliwość zaprogramowania 4 KASJERÓW.

Wciśnij wymaganą ilość razy klawisz [PRACA] aby przejść do trybu PROG. Wprowadź hasło kierownika 0000 zatwierdź [GOT].

1. Wciśnij klawisz [+%] lub [-%] aby odnaleźć funkcję KASJERZY.

2. Wciśnij [GOT] aby wejść do funkcji.

3. Na wyświetlaczu pojawi się : <NR.KASJERA(1~4)> Wprowadź numer KASJERA .

4. Zatwierdzamy [ GOT ].

5. Na wyświetlaczu pojawi się : <HASŁO> Wprowadź hasło KASJERA . (3 cyfry)

6. Zatwierdzamy [ GOT ].

7. Na wyświetlaczu pojawi się : <ABCDEF> Wprowadzamy NAZWĘ Kasjera.

7. Zatwierdzamy [ GOT ].

#### 12.12 RAPORT PLU

Wciśnij wymaganą ilość razy klawisz [PRACA] aby przejść do trybu PROG. Wprowadź hasło kierownika 0000 zatwierdź [GOT].

1. Wciśnij klawisz [+%] lub [-%] aby odnaleźć funkcję RAPORT PLU.

2. Wciśnij [GOT] aby wejść do funkcji.

3. Na wyświetlaczu pojawi się : <WPR.NR"od do"> Wprowadzamy ciągiem początkowy i końcowy numer PLU czyli zakres wydruku RAPORTU PLU.

4.Zatwierdzamy [ GOT ].

Kasa wydrukuje RAPORT PLU z zakresu wprowadzonego przez użytkownika

#### 12.13 MAGAZYN

Kasa posiada funkcję kontroli stanów magazynowych. Funkcja MAGAZYM umożliwia przyjmowanie i wydawanie towarów w magazynie.

Wciśnij wymaganą ilość razy klawisz [PRACA] aby przejść do trybu PROG. Wprowadź hasło kierownika 0000 zatwierdź [GOT].

1. Wciśnij klawisz [+%] lub [-%] aby odnaleźć funkcję MAGAZYN.

- 2. Wciśnij [GOT] aby wejść do funkcji.
- Funkcja posiada dwie opcje.
   PRZYJMIJ opcja umożliwia przyjęcie do MAGAZYNU.
   WYDAJ opcja umożliwia wydanie z MAGAZYNU.
- 4. Wciśnij klawisz [+%] lub [-%] aby wybrać żądaną opcję.
- 5. Wciśnij [GOT] aby wejść do opcji.
- 6. Na wyświetlaczu pojawi się : <NR.PLU"> Wprowadzamy numer towaru PLU.
- 7. Zatwierdzamy [ GOT ].
- 8. Na wyświetlaczu pojawi się : <ILOŚĆ"> Wprowadzamy żądaną ILOŚĆ towaru PLU.
- 9. Zatwierdzamy [ GOT ].

#### 12.14 NAGŁÓWEK

Wciśnij wymaganą ilość razy klawisz [PRACA] aby przejść do trybu PROG. Wprowadź hasło kierownika 0000 zatwierdź [GOT].

- 1. Wciśnij klawisz [+%] lub [-%] aby odnaleźć funkcję NAGŁÓWEK.
- 2. Wciśnij [GOT] aby wejść do funkcji.
- 3. Na wyświetlaczu pojawi się : <LINIA?(1~2)> Wprowadź numer linii .
- 4. Zatwierdzamy [ GOT ].

5. Na wyświetlaczu pojawi się : <ABCDEF> Wprowadzamy treść wybranej linii (patrz rozdział 10)

6. Zatwierdzamy [ GOT ].

#### **12.15 SYSTEM**

Funkcja SYSTEM umożliwia konfigurację zawansowanych ustawień kasy.

Wciśnij wymaganą ilość razy klawisz [PRACA] aby przejść do trybu PROG. Wprowadź hasło kierownika 0000 zatwierdź [GOT].

1. Wciśnij klawisz [+%] lub [-%] aby odnaleźć funkcję SYSTEM.

2. Wciśnij [GOT] aby wejść do funkcji.

3. Na wyświetlaczu pojawi się : <PARAMETR> Wprowadź numer parametru (1~9) wraz z wartością 0 LUB 1.

4. Zatwierdzamy [ GOT ].

#### **OPIS PARAMETRÓW:**

1 :Wydruk sumy przejściowej	0 – włącz	1 – wyłącz
2: Współpraca z wagą	0 – TL 615	1 – ANGEL
3: Drukowanie wartości zerowych w raportach	0 – wyłącz	1 – włącz
4: Obowiązkowe wpisanie kwoty od klienta	0 – włącz	1 – wyłącz
5: Automatyczne zerowanie Raportu KASOWY	0 – włącz	1 – wyłącz
6: Automatyczne zerowanie Raportu KASJERÓW	0 – włącz	1 – wyłącz
7: Automatyczne zerowanie Raportu SPRZEDAŻY	0 – włącz	1 – wyłącz
8: Ostrzeżenie o niskim stanie naładowania baterii	0 – włącz	1 – wyłącz
9: Blokada sprzedaży i konieczność wykonania raportu		
dobowego po zakończeniu doby.	0 – włącz	1 – wyłącz
10: Wprowadzanie CENY bez groszy	0 – wyłącz	1 – włącz
11: Podgląd i zatwierdzenie towaru podczas sprzedaży	0 – wyłącz	1 – włącz

#### **12.16 %NARZUTU**

Funkcja umożliwia zaprogramowanie narzutu procentowego przypisanego do klawisza.

Wciśnij wymaganą ilość razy klawisz [PRACA] aby przejść do trybu PROG. Wprowadź hasło kierownika 0000 zatwierdź [GOT].

- 1. Wciśnij klawisz [+%] lub [-%] aby odnaleźć funkcję %NARZUTU.
- 2. Wciśnij [GOT] aby wejść do funkcji.
- 3. Na wyświetlaczu pojawi się : <PODAJ(0,00~99,99)> Wprowadź wartość procentową narzutu.
- 4. Zatwierdzamy [ GOT ].

#### **12.17 %UPUSTU**

Funkcja umożliwia zaprogramowanie upustu procentowego przypisanego do klawisza.

Wciśnij wymaganą ilość razy klawisz [PRACA] aby przejść do trybu PROG. Wprowadź hasło kierownika 0000 zatwierdź [GOT].

- 1. Wciśnij klawisz [+%] lub [-%] aby odnaleźć funkcję %UPUSTU.
- 2. Wciśnij [GOT] aby wejść do funkcji.
- 3. Na wyświetlaczu pojawi się : <PODAJ(0,00~99,99)> Wprowadź wartość procentową upustu.
- 4. Zatwierdzamy [ GOT ].

#### 12.18 EURO

Kasa umożliwia drukowanie niefiskalnej informacji o sunie transakcji w walucie EURO. W tym celu użytkownik musi zdefiniować kurs waluty Euro, wpisując w powyższej funkcji kwotę złotówkową odpowiadającą wartości 1 €. Podanie wartości 0 wyłącza działanie funkcji. Wciśnij wymaganą ilość razy klawisz [PRACA] aby przejść do trybu PROG. Wprowadź hasło kierownika 0000 zatwierdź [GOT].

1. Wciśnij klawisz [+%] lub [-%] aby odnaleźć funkcję EURO.

2. Wciśnij [GOT] aby wejść do funkcji.

3. Na wyświetlaczu pojawi się : <1 € = > Należy wprowadzić aktualny złotówkowy kurs waluty euro.

4. W przypadku wprowadzenia wartości 0, funkcja EURO zostanie wyłączona.

5. Zatwierdzamy [ GOT ].

#### **12.19 MULTIPLEXER**

Kasa współpracuje z zewnętrznym multiplexerem umożliwiającym jednoczesne podłączenie wagi, komputera i czytnika. Kasa nie może współpracować jednocześnie z komputerem i czytnikiem dlatego za pomocą funkcji MULTIPLEXER możemy aktywować komunikację z aktualnie używanym

Wciśnij wymaganą ilość razy klawisz [PRACA] aby przejść do trybu PROG. Wprowadź hasło kierownika 0000 zatwierdź [GOT].

- 1. Wciśnij klawisz [+%] lub [-%] aby odnaleźć funkcję MULTIPLEXER.
- 2. Wciśnij [GOT] aby wejść do funkcji.

3. Na wyświetlaczu pojawi się : < PODŁĄCZ(0: CZYTNIK 1: PC)> Wprowadź żądany parametr.

4. Zatwierdzamy [ GOT ].

# 13 TRYB SPRZEDAŻY

Sprzedaż na kasie może być prowadzona tylko w trybie **REG**. Wszystkie poniższe operacje są prowadzone w trybie sprzedaży . Wciśnij wymaganą ilość razy klawisz [**PRACA**] aby przejść do trybu REG.

Przed rozpoczęciem sprzedaży konieczne jest zalogowanie wcześniej zaprogramowanego KASJERA.(Patrz rozdział 1)

UWAGA: Każdy błąd jest komunikowany wyświetleniem komunikatu na wyświetlaczu o treści BŁĄD wraz z numerem błędu. Wyświetleniu tego komunikatu towarzyszy ciągły sygnał dźwiękowy.

#### 13.1 WYŚWIETLANIE CZASU I DATY

W każdej chwili pomiędzy sprzedażą operator może sprawdzić aktualny czas i datę ustawioną na kasie. Funkcja ta jest nieaktywna w trakcie rozpoczętego paragonu. Wyświetlacz musi wskazywać 0. 1. Naciśnij klawisz [X] w celu wyświetlenia czasu i daty.

Kasa rejestrująca ELEMIS MEGA PLUS posiada dodatkowe zabezpieczenia przed nieoczekiwanym zmianom daty urządzenia podczas pracy w trybie fiskalnym.

Procedury testujące sprawdzają zgodność aktualnej daty z datą ostatnio wykonywanego raportu dobowego (Raport Z). Przed wydrukiem paragonu sprzedaży lub fiskalnego raportu dobowego następuje porównanie aktualnej daty systemowej w pamięci RAM z datą ostatniego wpisu do pamięci fiskalnej.

W momencie wykrycia różnicy tych dat o więcej niż jedną dobę wyświetlony zostanie komunikat z zapytaniem o wprowadzenie aktualnej daty (w formacie DDMMRRRR gdzie DD oznacza dzień, MM – miesiąc a RRRR - rok).

Jeżeli aktualna data zgadza się z systemową kasa wróci do standardowego trybu pracy (np.: w przypadku gdy nie prowadzimy sprzedaży w sobotę i niedzielę, wtedy kasa co poniedziałek będzie pytać o wprowadzenie daty w celu sprawdzenia).

W przypadku pomyłki podczas potwierdzania daty, kasa wydrukuje komunikat o niezgodności daty, pozwoli jednak na ponowne jej wprowadzenie.

W przypadku gdy mimo prawidłowego wprowadzenia daty wydrukowany zostanie komunikat o niezgodności daty, należy bezzwłocznie zgłosić usterkę do serwisu. Serwisant poprawi datę systemową na prawidłową po wejściu do trybu serwisowego.

Funkcja ta ma na celu wyeliminowanie próby zapisu do pamięci fiskalnej raportów dobowych z błędną datą.

#### 13.2 PRZYKŁAD PARAGONU

![](_page_23_Figure_2.jpeg)

13.3 SPRZEDAŻ PRZEZ GRUPY TOWAROWE

Kasa umożliwia sprzec	aż poprzez 8 GRUP TOWAROWYCH		
(Poniżej podan	o sekwencję klawiszy używanych w sprz	zedaży poprzez C	GRUPY)
Przykład.:		15-08-2002	000007
Sprzedaż z uprzednio zapro	gramowaną ceną.	# NIEFISK	ALNY #
Numer Grupy	[GRUPA1]		
	[GRUPA4]	GRUPA 1	1 X 3,00 *2 00 P
Sprzedaż ze zmienną ceną.		GRUPA 4	1 X 4.00
Klawisz Cena Grupa	[1][.] [GRUPA 3]		*4,00 C
-	[2][.] [GRUPA 4]	GRUPA 3	1 X 1,00
Sprzedaż innej ilości niż 1			*1,00 B
Ilość Cena Grupa	[2][X][3][.][DZIAŁ 3]	GRUPA 4	1 X 2,00 *2 00 C
1	[3][X][3][.][DZIAŁ 4]	GRUPA 3	2 X 3,00 C
			*6.00 B
Zakończenie paragonu		GRUPA 4	3 X 4,00
Klawisz	[GOT]		*12,00 C
		SB.OP. B	*10,00
		PTU B 7,00%	*1,00
		SP.OP. C	*18,00
		PTU C 12,00%	*1,80
		SUMA ZŁ	*28,00
		GOTÓWKA	*28,00
		# NIEFISKAI	_NY #
		# A PIOTF	₹ 14:08

#### 13.4 SPRZEDAŻ PRZEZ PLU

Taka sprzedaż dedykowana jest dla klientów używających skanera kodów kreskowych bądź klientów pragnących identyfikować sprzedawany towar dokładniej, precyzyjnie co do nazwy, ceny, opakowania zwrotnego i stanów magazynowych.

#### Przykład.:

1 12 jillaa		15 00 2002	000007
Sprzedaż z uprzednio zapro	gramowaną ceną.	15-08-2002	
Numer PLU	[3][PLU]	# NIEFISK	ALNY #
	[4][PLU]	PLU 3	1 X 3,00
Sprzedaż ze zmienną ceną.			*3,00 B
Cena Numer PLU	[1][.][CENA][3][PLU]	PLU 4	1 X 4,00 *4.00 C
	[2][.][CENA][4][PLU]	PLU 3	1 X 1.00 C
Sprzedaż innej ilości niż 1			*1,00 B
Ilość Cena Towar	[2][X][3][.][CENA][3][PLU]	PLU 4	1 X 2,00
	[3][X][3][.][CENA][4][PLU]	C I I I O	*2,00 C
		PLU 3	2 A 3,00 *6 00 B
Zakończenie paragonu		PLU 4	3 X 4.00
Klawisz	[GOT]		*12,00 C
		SB.OP. B	*10,00
		PTU B 7,00%	*1,00
		SP.OP. C	*18,00
		PTU C 12,00%	*1,80
		SUMA PTU	*2,80
		SUMA ZŁ	*28,00
		GOTÓWKA	*28,00
		# NIEFISKA	LNY #
		# A PIOTR	14:08

#### 23

13.5 TRANSAK	CJA KREDYTOWA		
Kasa umożliwia doko	onanie transakcji KREDYTOWEJ.	11-04-2003	000007
Przykład. 1: Płatność Kredytowa		# NIEFIS	Kalny #
Grupa.	[GRUPA 1]	GRUPA 1	1 X 3,00
	[GRUPA 4] [GRUPA 3]	GRUPA 4	*3,00 B 1 X 4,00
	[GRUPA 4] [GRUPA 3]	GRUPA 3	*4,00 C 1 X 1,00 *1.00 P
	[GRUPA 4]	GRUPA 4	1 X 2,00 *2 00 C
Zakończenie parag Klawisz	jonu [KREDYT]	GRUPA 3	2 X 3,00 C *6 00 B
		grupa 4	3 X 4,00 *12,00 C
		SB.OP. B PTU B 7,00% SP.OP. C	*10,00 *1,00 *18,00 *1 80
		SUMA PTU	*2,80
		SUMA ZŁ KREDYT	*28,00 *28,00
		# NIEFISKA	LNY #
UWAGA: Płatność [CZ]	EK] działa analogicznie jak [KREDY]	[] # A JAN	14:08

#### 13.6 SPRZEDAŻ PRZEZ LISTĘ CEN

Kasa posiada funkcję LISTA CEN umożliwiając w łatwy sposób przeglądanie i sprzedaż towarów poprzez ich wybór z bazy towarowej. Powyższa funkcja działa w następujący sposób:

Wpisujemy numer żądanego PLU następnie wciskamy klawisz [LISTA CEN]. Kasa pokaże nazwę towaru i cenę na wyświetlaczu. Jeżeli wskazane PLU jest zgodne z naszym oczekiwanie możemy sprzedać ten towar wciskając klawisz [PLU]. Jeżeli wyświetlony towar nie jest tym oczekiwanym mamy możliwość odszukania właściwego towaru w bazie towarowej przeglądając ją klawiszami [+%] i [-%]. W momencie odnalezienia szukanego towaru aby go sprzedać wciskamy klawisz [PLU].

Przykład. 1: Sprzedaż przez LISTĘ CEN

Nr PLU	[1]
Klawisz	[LISTA CEN]
Aby sprzedać	
Klawisz	[PLU]
Aby wyszukać towar	
Klawisz	[+%] lub [-%]
Aby sprzedać	
Klawisz	[PLU]
Zakończenie paragonu	
Klawisz	[GOT]

<b>13.7 OBLICZANIE H</b>	RESZTY	11.04.2002	000007
Przykład.: Sprzedaż przez	GRUPY TOWAROWE	11-04-2003 # NIFEICL	
Grupa.	[GRUPA 1]		VALINI $\pi$
<b>L</b>	[GRUPA 4]	GRUPA 1	1 X 3,00
	[GRUPA 3]		*3,00 B
	GRUPA 4	GRUPA 4	1 X 4,00 *4 00 C
	[GRUPA 3]	GRUPA 3	1 X 1,00 C
	GRUPA 4		*1,00 B
Kwota od klienta	[50][GOT]	GRUPA 4	1 X 2,00 *2 00 C
Kasa oblicza resztę		GRUPA 3	2 X 3,00 C
			*6.00 B
		GRUPA 4	3 X 4,00
			*12,00 C
			*10.00
		DTU B 7 00%	*1 00
		SP.OP. C	*18.00
		PTU C 12,00%	*1.80
		SUMA PTU	*2,80
		 SUMΔ 7ł	*28.00
		GOTÓWKA	*50.00
		RESZTA	*22,00
		# NIEFISKA	LNY #
		# A JAN	14:08

#### 13.8 FUNKCJA UPUSTU % i NARZUTU %

Kasa umożliwia stosowanie upustów i narzutów procentowych. Po wykonaniu operacji sprzedaży wciśnięcie klawisza [-%] spowoduje udzielenie upustu od ostatnio sprzedanego. Wartość upustu i narzutu może być zaprogramowana na stale w trybie PROG lub wpisywana z ręki przed wciśnięciem klawisza [-%]. Możliwe jest także udzielenie upustu lub narzutu od całej kwoty paragonu wciskając przed zakończeniem transakcji klawisz [SUMA PRZEJ.], następnie wpisując wartość upustu lub narzutu i wciskając klawisz [-%] lub [+%].

Wartość UPUSTU i NARZUTU : 0.01%~99.99%.

Przykład	1: Sprzedaż przez GRUPY	TOWAROWE	11-04-2003	000007
	Grupa	[GRUPA 1]	# NIEFISK	ALNY #
	Sprzedaż z upustem % Grupa Sprzedaż przez PLU Numer PLU Sprzedaż z upustem % Numer PLU Zakończenie paragonu Klawisz	[GRUPA 4][1][0][-%] [2][PLU] [3][PLU][1][5][-%] [GOT]	GRUPA 1 GRUPA 4 UPUST -%10 PLU 2 PLU 3 UPUST -%15	1 X 3,00 *3,00 B X 4,00 *4,00 C 1 X 2,00 *2,00 B 1 X 3,00 *3.00 B
			SB.OP. B PTU B 7,00% SP.OP. C PTU C 12,00% SUMA PTU SUMA ZŁ GOTÓWKA	*10,00 *1,00 *18,00 *1,80 *2,80 *11,15 *11,15
		25	# NIEFISKA # A PIOTE	LNY # R 14:08

Przykład 2 : Sprzedaż przez GRUP	Y TOWAROWE	11-04-2002	000007
Grupa	[GRUPA 3]	# NIFFISKA	INY #
Grupa	[GRUPA 4]		
Grupa	[GRUPA 5]	GRUPA 3	1 X 3,00
Grupa	[GRUPA 6]		*3,00 B
Upust % dla całej sumy paragonu.	[SUMA PRZEJ][1][0][-%]	GRUPA 4	*4 00 C
Zakończenie paragonu		GRUPA 5	1 X 5,00
Klawisz	[GOT]		*5,00 F
		GRUPA 6	1 X 6,00
		ΡΟΠΟΙΙΜΑ	*18.00 G
		UPUST -%10	10.00
			·
		SB.OP. B	*10,00
		SPOP C	*18.00
		PTU C 12,00%	*1,80
		SB.OP. F	*10,00
		PTU B 7,00%	*1,00
		SP.OP. G	*18,00
		SUMA PTU	*2.80
Uwagi, Funkcia NADZUTU 0/ dzia	la analogiaznia da funkcii		
UNUSTU 0/ klawiggom umuchamicia	ia analogicznie do funkcji	SUMA ZŁ	*16,20
UFUSIU 76 Klawiszem uruchamiają	cym iunkcje narzutu jest	GOTOWKA	*16,20
KIAWISZ [+70].		# NIFFISKA	INY #
		# A PIOTR	R 14:08

#### 13.9 FUNKCJA UPUSTU KWOTOWEGO

Funkcja upustu kwotowego jest bardzo podobna do funkcji upustu %. Jedyną różnicą jest to iż wartość udzielanego upustu wyrażona jest w kwocie zł a nie w procentach. Klawiszem udzielającym upustu kwotowego jest [-]

udzielającymi upustu kwo	olowego jest [ - ].		
Przykład 2 : Sprzedaż przez Gł	RUPY TOWAROWE	11-08-2002	000007
Grupa	[GRUPA 3]	# NIEFISKA	ALNY #
Grupa	[GRUPA 4]	GRUPA 3	1 X 3,00
Grupa	[GRUPA 5]		*3,00 B
Grupa	[GRUPA 6]	GRUPA 4	1 X 4,00
Upust kwotowego dla całej sumy paragonu.		GRUPA 5	*4,00 C 1 X 5 00
	[SUMA PRZEJ][5][.][ - ]		*5,00 F
Zakończenie parago	onu	GRUPA 6	1 X 6,00
Klawisz	[GOT]		*6,00 G
		UPUST	*5.00 -
		SB.OP. B	*10,00
			*1,00 *18.00
		PTU C 12,00%	*1,80
		SB.OP. F	*10,00
		PTU B 7,00%	*1,00
		PTU C 12 00%	*18,00 *1.80
		SUMA PTU	*2,80
		SUMA ZŁ	*13,00
		GOTOWNA	15,00
		# NIEFISKA	ALNY #
	26	# A PIOTE	R 14:08

13.10 ANULAC	11-04-2003	00007	
W kasie występują trzy różne formy anulacji.		# NIEFISKAL	_NY #
• Anulacia ostatr	niej pozvcji na naragonje		
			1 X 3,00
• Anulacja wybra	anej pozycji na paragonie	GRUPA 3	*3,00 B
<ul> <li>Anulacja całeg</li> </ul>	o paragonu.	GRUPA 4	*4 00 C
Klawisz [ ANUL ] jes	t wykorzystywany we wszystkich trzech		1 X 5,00
nowyższych typach an	ulacii	GRUPA 5	*5,00 F
Durvela de Anvela sia astatu			1 X 6,00
Przykład: Anulacja ostatn	iej pozycji na paragonie	GRUPA 6	*6,00 G
Sprzedaz przez GRUPY TO		GRUPA 6	1 X 6,00
Grupa	[GRUPA 3]	ANULACJA	*6,00-G
Grupa	[GRUPA 4]		
Grupa	[GRUPA 5]	SB.OP. B	*10,00
Grupa	[GRUPA 6]	SPOP C	*18.00
Anulacja ostatn	iej pozycji [ANUL] [ANUL]	PTU C 12.00%	*1.80
Zakończenie pa	iragonu	SB.OP. F	*10,00
Klawisz	- [GOT]	PTU B 7,00%	*1,00
1114 11152		SP.OP. G	*18,00
		PTU C 12,00%	*1,80
		SUMA ZŁ	*12,00
		GOTÓWKA	*12,00
		# NIFFISKAI	NY #
Przykład · Anulacia wybr	anai nazvcii z naraganu	# A PIOTR	14:08
i izykiau Anulacja wybi	ancj pozycji z paragonu		
<b>a 1 . 1 .</b>		11-04-2003	000007
Sprzedaż z uprzednio zaprog	gramowaną ceną.	# NIEFIS	SKALINY #
Numer PLU	[3][PLU]	PLU 3	1 X 3.00
	[4][PLU]		*3,00 B
Sprzedaż ze zmienną ceną.		PLU 4	1 X 4,00
Cena Numer PLU	[1][.][CENA][3][PLU]	DI LI D	*4,00 C
	[2][.][CENA][4][PLU]	PLU 3	1 X 1,00
Sprzedaż innej ilości niż 1		PILL4	3 X 4.00
Ilość Cena Towar	[2][X][3][.][CENA][3][PLU]		*12,00 C
	[3][X][3][ ][CENA][4][PLU]	PLU 3	2 X 3,00
Anulacia pozvcii pierwszej	PI I 3		*6.00 B
Andrege pozyeji pierwszej	120 5.	PLU 4	1 X 4,00
Weiskamy klawisz [ANIII]	nastennie wybieramy towar do		*4,00 C
skasowania za nomoca klaw	$\frac{1}{1}$	PLU 3	1 X 3,00
skasowalila za polilocą klaw	132y [+70] I [-70], Zatwieldzally	ANULACJA	*3,00-В
weiskając klawisz [ANUL].	wybrany towar został anulowany.	ANULACJA	
		PLU 4	3 X 4,00
Anuluj towar Anuluj	[ANUL][+%] lub $[-%]$ [ANUL]	ANULACJA	*12,00-C
Anulacja pozycji 4 PLU 3 X	4,00.	SB.OP. B	*10,00
		PTU B 7,00%	*1,00
Anuluj towar Anuluj	[ANUL][+%] lub [-%][ANUL]	SP.OP. C	*18,00
Zakończenie paragonu			*2.80
Klawisz	[GOT]		
1 214 10 102		SUMĄ ZŁ	*28,00
		GOTÓWKA	*28,00
	27	# NIEFIS # A PIOT	5KALNY # FR 14:08

Przykład.: Anulacja	całego paragonu
---------------------	-----------------

Sprzedaż z uprzednio zaprogramowaną ceną.		
Numer PLU	[3][PLU]	
	[4][PLU]	
Sprzedaż ze zmienną ceną.		
Cena Numer PLU	[1][.][CENA][3][PLU]	
	[2][.][CENA][4][PLU]	
Sprzedaż innej ilości niż 1		
Ilość Cena Towar	[2][X][3][.][CENA][3][PLU]	
	[3][X][3][.][CENA][4][PLU]	
Anulacja całego paragonu		
Anuluj cały paragon	[1][1][1][ANUL]	

#### **13.11 WPŁATA GOTÓWKI DO KASY**

Aby dokonać wpłaty gotówki do kasy należy wprowadzić żądaną kwotę a następnie wcisnąć klawisz [WPŁATA] Przykład.:

Kwota do wpłaty	[200]
Klawisz	[WPŁATA]

11-04-2003	000007
# NIEFISK	ALNY #
WPŁATA	*200,00
# NIEFISKAL	NY #
# A JAN	14:08

ANULOWANO

# NIEFISKALNY # # A PIOTR 14:08

11-04-2003

PLU 3

PLU 4

PLU 3

PLU 4

PLU 3

PLU 4

000007

1 X 3,00 \*3,00 B 1 X 4,00

1 X 1,00 \*1,00 B

3 X 4,00 \*12,00 C

2 X 3,00 \*6.00 B

1 X 4,00 \*4,00 C

\*4,00 C

# NIEFISKALNY #

#### 13.12 WYPŁATA GOTÓWKI Z KASY

Aby dokonać wypłaty gotówki z kasy należy wprowadzić żądaną kwotę a następnie wcisnąć klawisz [WYPŁATA]

Przykład.:

Kwota do wpłaty Klawisz [200] [WYPŁATA]

11-04-2003 # NIEFISI	000007 KALNY #	
WYPŁATA	*200,00	
# NIEFISKALNY # # A JAN 14:08		

#### 13.13 PRZYJĘCIE OPAKOWAŃ ZWROTNYCH

Funkcja opakowań wcześniejszego zwrotnych działa tylko pod warunkiem zaprogramowania opakowań w trybie PROG .

W celu przyjęcia opakowania zwrotnego należy wykonać następujące operacje:

1. Wyświetlacz kasy musi wskazywać "0" jeżeli jest inaczej skasuj zawartość wyświetlacza klawiszem [C].

2. Wciśnij klawisz [WYPŁATA] w celu włączenia funkcji zwrotu opakowań.

3. Wprowadź numer PLU do którego przyporządkowane jest zwracane opakowanie.

4. Naciśnij klawisz [PLU] w celu potwierdzenia zwrotu opakowania

5. W przypadku zwrotu większej ilości opakowania jednego typu

6. Wprowadź Ilość wciśnij klawisz [ X ]

7. Wprowadź numer PLU do którego przyporządkowane jest zwracane opakowanie.

8. W celu zakończenia zwrotu opakowań wciskamy klawisz [ GOT ]

#### 14 RAPORTY

Kasa jest wyposażona w funkcje raportowania. W tym celu posiada dwa tryby raportów .

- Tryb X jest trybem podglądowym co znaczy iż wszystkie raporty są niefiskalne.
- ► RAPORT DOBOWY X
- ➢ RAPORT PLU
- ► RAPORT PLU WG. STAWEK
- ➢ RAPORT GRUP
- ➢ RAPORT KASOWY
- ➢ RAPORT KASJERÓW
- ➢ RAPORT SPRZEDAŻY
- > RAPORT OPAKOWAŃ ZWROTNYCH
- ➢ RAPORT OPISÓW STAŁYCH
- **Tryb Z** jest trybem raportów fiskalnych co oznacza iż wykonywane raporty kasują liczniki dzienne i zapisują informacje do pamięci fiskalnej. W tym trybie znajdują się ponadto raporty niefiskalne które zerują liczniki.
- ➢ RAPORT DOBOWY Z
- ➢ RAPORT OKRESOWY
- ► RAPORT MIESIĘCZNY
- ➢ RAPORT PLU
- ➢ RAPORT GRUP
- ► RAPORT OPAKOWAŃ ZWROTNYCH
- > ODCZYT -,, RAPORT FISKALNY ROZLICZENIOWY "

W zależności od tego jaki raport chcemy wykonać należy wybrać odpowiedni tryb.

Wciśnij wymaganą ilość razy klawisz [PRACA] aby przejść do TRYB-u X lub TRYB-u Z . Wprowadź hasło kierownika 0000 zatwierdź [GOT].

- 1. Wciśnij klawisz [+%] lub [-%] aby odnaleźć żądany raport.
- 2. Wciśnij [GOT] aby wydrukować lub wejść do konfiguracji raportu.

Jeżeli wystąpi jakiś błąd skasuj go klawiszem [C]. Wciśnij klawisz [C] aby wyjść z aktualnie konfigurowanego raportu. Ponowne wciśnięcie klawisza [C] spowoduje opuszczenie trybu raportów.

UWAGA: 1. Poniższe przykłady mają założenia czysto teoretyczne i mogą różnić się w rzeczywistości ze względu na różne zaprogramowanie kasy.

## 15.1 TRYB X

#### **15.1.1 RAPORT DOBOWY X**

TELESTAR ELECTRONICS LTD UL.MATUSZEWSKA 14 03-876 WARSZAWA KASA FISKALNA ELEMIS MEGA 11-04-2003 000007 # NIEFISKALNY #		
RAPORT D	OBOWY X	
PTU A PTU B PTU C PTU C PTU F PTU F PTU G PTU H I 	22,00% 07,00% 00,00% 03,00% 12,00% - - - SP.ZW. PTU 	
NR 001 WYK.ZM. W BAZ	M *211-04-03 13:26 Z. TOW. 0 31	
# NIEFISH # A JA ABC 123	Kalny # N 14:08 845678	

## 15.1.2 RAPORT PLU

TELESTAR ELECTRONICS LTD UL.MATUSZEWSKA 14 03-876 WARSZAWA KASA FISKALNA ELEMIS MEGA 11-04-2003 000008 # NIEFISKALNY #		
RAPORT	PLU X	
MLEKO	54.000	
CENA 1.70	*91,8	
MAGAZYN	1000,000	
PAPIEROSY	3.000	
CENA 5.00	*14,00	
MAGAZYN	1000,000	
GAZETA	1.000	
CENA 1.90	*1,90	
MAGAZYN	1000,000	
ZESZYT	5.000	
CENA 3.50	*17,50	
MAGAZYN	1000,000	
ZAPAŁKI	8.000	
CENA 0.50	*4,70	
MAGAZYN	1000,000	
SŁODYCZE	1.000	
CENA 3.00	*3,00	
MAGAZYN	1000,000	
MASKOTKA	5.000	
CENA 6.00	*30,00	
MAGAZYN	1000,000	
BILET AUTOBUS	SOWY 9.000	
CENA 1.20	*10,80	
MAGAZYN	1000,000	
# NIEFISKALNY # # A JAN 14:08 ABC 12345678		

TELESTAR ELECTRONICS LTD UL.MATUSZEWSKA 14 03-876 WARSZAWA KASA FISKALNA ELEMIS MEGA 11-04-2003 000008 # NIFFISKALNY #		
RAPORT PLU V	VGSTAWEK	
PTU A -	- 22%	
GRUPA 1	A	
GRUPA 1	*0,00A	
GRUPA 1	*10,00 A	
PL U0002	CHLEB	
GRUPA 1	*10,00 A	
GRUPA 1	*10,00 A	
PL U0004	SOK	
PL U0005	TU,00 A CIASTKO	
GRUPA 1	*10,00 A	
PL U0006 GRUPA 1	CHIPSY *10.00 A	
PL U0007	PALUSZKI	
GRUPA 1	*10,00 A	
GRUPA 1	*10,00 A	
PL U0009	MIÓD	
GRUPA 1	*10,00 A	
- PTU B	- 7,00	
GRUPA 2	В	
GRUPA 2 PL U0010	*0,00B WINO	
GRUPA 2	*10,00 B	
PL U0011	PAPIEROSY *10.00 B	
PL U0012	ZAPAŁKI	
GRUPA 2	*10,00 B	
GRUPA 2	*10,00 B	
PTU C –	0.00%	
GRUPA 3 GRUPA 3	C   *0.00C	
PL U0014	GRZYBY	
GRUPA 3	*10,00 C	
PTU D – 3,00%		
GRUPA 4	4	
GRUPA 4	*0,004	
GRUPA 1	21EMINIAKI *10,00 D	
PL U0016	MARCHEW	
GRUPA 4	*10,00 D	
GRUPA 4	*10,00 D	
# NIEFISKALNY #		
# A JA ABC 123	N 14:08 45678	

## 15.1.3 RAPORT PLU WG. STAWEK

## 15.1.4 RAPORT GRUP

TELESTAR ELECTRONICS LTD UL.MATUSZEWSKA 14 03-876 WARSZAWA KASA FISKALNA ELEMIS MEGA 11-04-2003 000008 # NIEFISKALNY #		
RAPORT WG. GRU	JP X	
GRUPA 1	2.000	
PTU A	*16,00	
grupa 2	34.000	
PTU B	*12,50	
GRUPA 3	8.000	
PTU C	*0,00	
grupa 4	1.000	
PTU D	*3,00	
grupa 5	5.000	
PTU E	*6,00	
GRUPA 8	2.000	
PTU I	*5,00	
SUMA NAL.	46,50	
# NIEFISKALNY # A JAN ABC 12345678	# 14:08	

Г

## 15.1.5 RAPORT KASOWY

TELESTAR ELECTRONICS LTD UL.MATUSZEWSKA 14 03-876 WARSZAWA KASA FISKALNA ELEMIS MEGA		
11-04-2003	800000	
# NIEFISKALNY #		
RAPORT KASOWY		
Suma WPŁ Suma Wypł Gotówka w Kasie	*100,00 *35,50- *65,00	
# NIEFISKALN # A JAN ABC 1234567	( # 14:08 8	

### 15.1.6 RAPORT KASJERÓW

TELESTAR ELECTRONICS LTD UL.MATUSZEWSKA 14 03-876 WARSZAWA KASA FISKALNA ELEMIS MEGA		
11-04-2003	000008	
# NIEFISK	alny #	
RAPORT WG.	KASJERÓW	
Kasjer: # a Pic	DTR	
Wpłata	*300,00	
Wypłata	*135,50-	
Ilość parag	120	
Gotówka	*1635,50	
Kasjer: # B Kał	RINA	
Wpłata	*200,00	
Wypłata	*35,50-	
Ilość parag	320	
Gotówka	*3035,50	
Kasjer: # C Do	ROTA	
Wpłata	*200,00	
Wypłata	*65,50-	
Ilość parag	220	
Gotówka	*2635,50	
Gotówka w ka	SIE *7306,5	
# NIEFISK	ALNY #	
# A PIOTI	R 14:08	
ABC 123	45678	

## 15.1.7 RAPORT SPRZEDAŻY

TELESTAR ELECTRC UL.MATUSZEWS 03-876 WARSZ KASA FISKAL ELEMIS MEC	NICS LTD KA 14 AWA NA GA
11-04-2003	000008
# NIEFISKALN	IY #
RAPORT DOBOWY S	PRZEDAŻY
grupa 1 Ptu a	2.000 *16,00
grupa 2 Ptu b	34.000 *12,50
grupa 3 Ptu c	8.000 *5,00
grupa 4 Ptu d	1.000 *3,00
grupa 5 Ptu e	5.000 *6,00
GRUPA 8 PTU I	2.000 *2,00
RAZEM	*44,50
SPRZ.OPAK. ZWR.OPAK.	*75,00 *50,00
SUMA NAL.	25
GOTÓWKA	*44,50
CZEK	*25,90 6
KREDYT	*7,90 10
SUMA WPŁ	*10,70 2
SUMA WYPŁ	*4,85 3-
gotówka w kasie	*2,50  *71,85
CZEK/KAS	*7,90
# NIEFISKALNY # A PIOTR ABC 12345678	# 14:08

## 15.1.8 RAPORT OPAKOWAŃ ZWROTNYCH

TELESTAR ELECTRONI UL.MATUSZEWSKA 03-876 WARSZAV KASA FISKALNA ELEMIS MEGA 11-04-2003 # NIEFISKALNY	ICS LTD A 14 VA A  000008 #
z raport Opakowań zwrot	NYCH
OPAK. SPRZEDAN	NE
OPAK.ZWR.0001 CENA 0,50	0071 *35,50
OPAK.ZWR.0002 CENA 0,70 GOTÓWKA	0020 *14,00 *49,50
OPAK. PRZYJĘT	E
OPAK.ZWR.0001 CENA 0,50	0071 *35,50
OPAK.ZWR.0002 CENA 0,70	0020 *14,00
GOTÓWKA	*49,50
# NIEFISKALNY # A JAN ABC 12345678	# 14:08

#### 15.1.9 RAPORT OPISÓW STAŁYCH

TELESTAR ELECTRONICS LTD UL.MATUSZEWSKA 14 03-876 WARSZAWA KASA FISKALNA ELEMIS MEGA
NTP 521-009-17-15
11-04-2003         000001
RAPORT OPISÓW STAŁYCH
ELEMIS MEGA WERSJA PROGRAMY 0200 WERSJA EPROMU 0200
1: TRYB X 2: HASŁO 3: DOBOWY X 4: PLU 5: PLU WG. STAWEK 6: WG. STAWEK 7: GRUP 8: KASOWY

### 15.2 TRYB Z

#### **15.2.1 RAPORT FISKALNY DOBOWY Z**

TELESTAR ELECTRONICS LTD UL.MATUSZEWSKA 14 03-876 WARSZAWA KASA FISKALNA ELEMIS MEGA	)
<b>NIP 521-009 -17 –15</b> 11-04-2003 000001	
Raport Fiskalny Dobowy Z1	
PTU A         22,00%           PTU B         07,00%           PTU C         00,00%           PTU D         03,00%           PTU E         12,00%           PTU F         -           PTU G         -           PTU H         -           I         SP.ZW. PTU           14/04/2003         000001           SP.OP. A         *32,75           SP.OP. B         *0,00           SP.OP. C         *0,97           SP.OP. B         *0,00           SP.OP. F         -           SP.OP. G         -           SP.OP. H         -           SP.ZW. PTU         *0,00           KW.PTU A         *7,20           KW.PTU B         *0,00           KW.PTU D         *0,03           KW.PTU B         *0,00           KW.PTU B         *0,00           KW.PTU D         *0,03           KW.PTU D         *0,03           KW.PTU E         *0,26           SUMA NAL.         *43,40           ILOSĆ PARAG         3           ANUL. PAR         2           *33,80-         2           ZEROWANIE RAM *Z11-04-03	:
# A JAN 14:08 <i>PL</i> ABC 12345678	3

## 15.2.2 RAPORT OKRESOWY

TELESTAR ELECTRONICS LTD UL.MATUSZEWSKA 14 03-876 WARSZAWA KASA FISKALNA ELEMIS MEGA					
<b>NIP 521</b> 11-04-2003	- <b>009 -17 –15</b> 000001				
RAPORT FISK	ALNY OKRESOWY				
01/04/2003 Z: 0001	-> 10/04/2003 -> Z: 0010				
PTU A PTU B PTUC PTU D PTU E PTU F PTU G PTU H I	22,00% 07,00% 00,00% 03,00% 12,00% - - - SP.ZW. PTU				
01/04/2003	000001				
SP.OP. A SP.OP. B SP.OP. C SP.OP. D SP.OP. E SP.OP. F SP.OP. G SP.OP. H SP.ZW. PTU KW.PTU A KW.PTU B KW.PTU B KW.PTU B KW.PTU E SUMA PTU SUMA NAL. ILOŚĆ PARAG ANUL.PAR	*32,75 *0,00 *0,05 *0,97 *2,14 - - *0,00 *7,20 *0,00 *7,20 *0,03 *0,03 *0,26 *7,49 *43,40 3 2 *33,80-				
ZEROWANIE I NR 001 WYK.ZM. W B ILOŚC POZYC	RAM *Z01-04-03 13:26 AZ. TOW. 0 JI 33				
$\sim$					

$\wedge \wedge \wedge /$	$\land \land \land \land$
10/04/2003	000010
10/04/2003 SP.OP. A SP.OP. B SP.OP. C SP.OP. C SP.OP. E SP.OP. F SP.OP. G SP.OP. H SP.ZW. PTU KW.PTU A KW.PTU B KW.PTU B KW.PTU B KW.PTU E SUMA PTU SUMA NAL. ILOŚĆ PARAG ANUL.PAR	000010 *32,75 *0,00 *0,05 *0,97 *2,14 - - *0,00 *7,20 *0,00 *7,20 *0,00 *0,03 *0,03 *0,26 *7,49 *43,40 3 2
ZEROWANIE RAI NR 002 WYK.ZM. W BAZ ILOŚC POZYCJI ŁĄCZNY RAPORT 01/04/2003 -> Z: 0001 ->	*33,80- M *Z10-04-03 13:26 . TOW. 0 22 OKRESOWY 10/04/2003 Z: 0010
SP.OP. A SP.OP. B SP.OP. C SP.OP. D SP.OP. E SP.OP. F SP.OP. G SP.OP. H SP.ZW. PTU KW.PTU A KW.PTU B KW.PTU B KW.PTU D KW.PTU E SUMA PTU SUMA NAL. ILOŚĆ PARAG ANUL.PAR	*65,50 *0,00 *0,10 *1,94 *4,28 - - - *0,00 *14,40 *0,00 *0,06 *0,52 *14,98 *86,80 3 4 *67,60-
ZEROWANIE RAI WYK.ZM. W BAZ	M 2 . TOW. 0
# a jai <i>PL</i> abc 1	N 14:08 2345678

## 15.2.3 RAPORT MIESIĘCZNY

TELESTAR ELECTRONICS LTD UL.MATUSZEWSKA 14 03-876 WARSZAWA KASA FISKALNA ELEMIS MEGA					
<b>NIP 521- (</b>	<b>009 -17 –15</b>				
11-04-2003	000001				
RAPORT FISKALI	NY MIESIĘCZNY				
04/2	003				
01/04/2003 ->	30/04/2003				
Z: 0001 ->	Z: 0030				
PTU A PTU B PTUC PTU D PTU E PTU F PTU G PTU H I O1/04/2003 SP.OP. A SP.OP. A SP.OP. B SP.OP. C SP.OP. D SP.OP. C SP.OP. C SP.OP. F SP.OP. G SP.OP. F SP.OP. G SP.OP. H SP.ZW. PTU KW.PTU A KW.PTU B KW.PTU D KW.PTU B KW.PTU B KW.PTU B KW.PTU E SUMA PTU SUMA NAL. ILOŚĆ PARAG ANUL.PAR ZEROWANIE RAI NR 001 WYK.ZM. W BAZ ILOŚĆ POZYCJI	22,00% 07,00% 00,00% 03,00% 12,00% - - - SP.ZW. PTU 000001 *32,75 *0,00 *0,05 *0,97 *2,14 - - *0,00 *7,20 *0,00 *7,20 *0,00 *7,20 *0,00 *7,20 *0,00 *7,20 *0,00 *7,20 *0,00 *7,20 *0,00 *1,2,00% *0,97 *2,14 - - *0,00 *0,05 *0,97 *2,14 - - *0,00 *0,05 *0,97 *2,14 - - *0,00 *0,05 *0,97 *2,14 - - *0,00 *0,03 *0,97 *2,14 - - *0,00 *0,03 *0,97 *2,14 - - *0,00 *0,03 *0,97 *2,14 - - *0,00 *0,03 *0,97 *2,14 - - *0,00 *0,03 *0,97 *2,14 - - *0,00 *0,03 *0,97 *2,14 - - *0,00 *0,03 *0,97 *2,14 - - *0,00 *0,03 *0,26 *7,49 *43,40 *13;26 *13;27 *0,00 *0,03 *0,26 *7,49 *43,40 *13;26 *13;26 *13;27 *13;27 *13;27 *13;27 *13;27 *13;27 *13;27 *13;27 *13;27 *10;20 *10;				

$\wedge \wedge /$	$\land \land \land \land \land$
30/04/2003	3 000030
30/04/2003 SP.OP. A SP.OP. B SP.OP. C SP.OP. C SP.OP. F SP.OP. G SP.OP. H SP.ZW. PTL KW.PTU A KW.PTU A KW.PTU B KW.PTU D KW.PTU E SUMA PTU SUMA NAL. ILOŚĆ PAR ANUL PAR	3 000030 *32,75 *0,00 *0,05 *0,97 *2,14 - - - 0 *0,00 *7,20 *0,00 *0,03 *0,03 *0,26 *7,49 *43,40 AG 3 2
ZEROWANI NR 002 WYK.ZM. V ILOŚC POZ	*33,80- E RAM *Z30-04-03 13:26 V BAZ. TOW. 0 YCJI 22
ŁĄCZNY RA 01/04/2003 Z: 0001	VPORT OKRESOWY 3 -> 30/04/2003 - > Z: 0030
SP.OP. A SP.OP. B SP.OP. C SP.OP. D SP.OP. E SP.OP. F SP.OP. G SP.OP. H SP.ZW. PTL KW.PTU A KW.PTU B KW.PTU D KW.PTU D KW.PTU E SUMA PTU SUMA NAL. ILOŚĆ PAR ANUL.PAR	*65,50 *0,00 *0,10 *1,94 *4,28 - - - - 1 *0,00 *0,00 *0,06 *0,06 *0,52 *14,98 *86,80 AG 3 4 *67,60-
ZEROWANI WYK.ZM. V	E RAM 2 V BAZ. TOW. 0
# PL /	A JAN 14:08 ABC 12345678

## 15.2.4 RAPORT PLU

TELESTAR ELECTRONICS LTD UL.MATUSZEWSKA 14 03-876 WARSZAWA KASA FISKALNA ELEMIS MEGA 11-04-2003 000008 # NIEFISKALNY #					
RAPORT	PLU Z				
MLEKO	54.000				
CENA 1.70	*91,8				
MAGAZYN	1000,000				
PAPIEROSY	3.000				
CENA 5.00	*14,00				
MAGAZYN	1000,000				
GAZETA	1.000				
CENA 1.90	*1,90				
MAGAZYN	1000,000				
ZESZYT	5.000				
CENA 3.50	*17,50				
MAGAZYN	1000,000				
ZAPAŁKI	8.000				
CENA 0.50	*4,70				
MAGAZYN	1000,000				
SŁODYCZE	1.000				
CENA 3.00	*3,00				
MAGAZYN	1000,000				
MASKOTKA	5.000				
CENA 6.00	*30,00				
MAGAZYN	1000,000				
BILET AUTOBUS	OWY 9.000				
CENA 1.20	*10,80				
MAGAZYN	1000,000				
# NIEFISKALNY # # A JAN 14:08 ABC 12345678					

15.2.5 RAPORT GRUP	TELESTAR ELECTRONICS UL.MATUSZEWSKA 14 03-876 WARSZAWA KASA FISKALNA ELEMIS MEGA 11-04-2003 000 # NIEFISKALNY #	LTD  008
	GRUPA 1 2.0 PTU A *16,	00
	GRUPA 2 34.0 PTU B *12,	00 50
	GRUPA 3 8.0 PTU C *4,	00
	GRUPA 4 1.0 PTU D *3,	00
	GRUPA 5 5.0 PTU E *6,	00
	GRUPA 8 2.0 PTU I *5,	00
	SUMA NAL. 46,	50
	# NIEFISKALNY # # A JAN 14 ABC 12345678	ł:08
15.2.6 RAPORT OPAKOWAN ZWROTNYCH	TELESTAR ELECTRONICS UL.MATUSZEWSKA 14 03-876 WARSZAWA KASA FISKALNA ELEMIS MEGA 11-04-2003 000 # NIEFISKALNY #	  008
	z raport Opakowań zwrotnyc	н
	OPAK.SPRZEDANE	
	OPAK.ZWR.0001 00 CENA 0,50 *35,	71 50
	OPAK.ZWR.0002 00 CENA 0,70 *14, GOTÓWKA *14,	20 00 00
	OPAK.PRZYJĘTE	
	OPAK.ZWR.0001 00 CENA 0,50 *35,	71 50
	OPAK.ZWR.0002 00 CENA 0,70 *14,	20 00
	GOTÓWKA *14,	00
41	# NIEFISKALNY # # A JAN 14 ABC 12345678	1:08

## 15.2.7 RAPORT FISKALNY ROZLICZENIOWY "ODCZYT"

TELESTAR ELECTRONICS LTD UL.MATUSZEWSKA 14 03-876 WARSZAWA KASA FISKALNA ELEMIS MEGA					
<b>NIP 521-</b> 01-01-2004	<b>009 -17 –15</b> 001000				
RAPORT FIS. RO	DZLICZENIOWY				
01/01/2002 -> Z: 0001 ->	31/12/2003 Z: 0365				
PTU A PTU B PTUC PTU D PTU E PTU F PTU G PTU H I	22,00% 07,00% 00,00% 03,00% 12,00% - - - SP.ZW. PTU				
01/01/2002	000001				
SP.OP. A SP.OP. B SP.OP. C SP.OP. D SP.OP. E SP.OP. F SP.OP. G SP.OP. H SP.ZW. PTU KW.PTU A KW.PTU B KW.PTU B KW.PTU D KW.PTU E SUMA PTU SUMA NAL. ILOŚĆ PARAG ANUL.PAR	*32,75 *0,00 *0,05 *0,97 *2,14 - - *0,00 *7,20 *0,00 *0,03 *0,26 *7,49 *43,40 3 2 *33,80-				
ZEROWANIE RA NR 001 WYK.ZM. W BAZ ILOŚC POZYCJI	M *Z01-01-02 13:26 Z. TOW. 0 33				
$\sim$					

$\wedge$	$\wedge$	$\wedge$	$\wedge$	$\wedge$	$\wedge$	
31/	, 12/20	003	<u> </u>	000	)365	
31/ SP.0 SP.0 SP.0 SP.0 SP.0 SP.0 SP.0 SP.0	12/2( OP. A OP. B OP. C OP. D OP. E OP. F OP. G OP. H ZW. P .PTU ,PTU	т Т В		00( *3: *( *( *) *: *:	)365 2,75 0,00 0,05 0,97 2,14 - - 0,00 7,20 0,00	
kw kw Suf Suf Ilo Ant	.PTU .PTU MA PT MA NA ŚĆ PA JL.PA	D E TU AL. ARAG R		* * *4	0,03 0,26 7,49 3,40 3 2 8,80-	
ZEF N WY ILO  ŁĄ( 01/	ROWA R 00: K.ZM ŚC PC ŚC PC ZNY 01/20 Z: 00	NIE F 1 . W B DZYC RAPO 002 - 01 -	AM * AZ. T( II RT OF > 31 > Z:	Z31-1 1 DW. KRESC /12/2 0365	.2-03 3:26 0 22 	
SP.0 SP.0 SP.0 SP.0 SP.0 SP.0 SP.0 SP.0	2007. A 2007. B 2007. C 2007. C 2007. C 2007. F 2007. G 2007. H 2007. C 2007.	TU A B D E TU AL. ARAG R	2AM	*3 *  *  *1 *1 *1 *1 *1 *1 *1 *1 *1 *1 *1 *1 *1	2,75 0,00 0,05 0,97 2,14 - - 0,00 7,20 0,00 7,20 0,00 0,03 0,26 7,49 3,40 3,40 3,80- 2	
WY	K.ZM	# A 3	AZ. TO	DW. 1	0 4:08	
	P		, 1734	rJ070		

# 15 KOMUNIKATY BŁĘDÓW 15.1 komunikaty błędów ogólnych

Numer Błędu	Opis
01	Funkcja niedostępna
02	Nie zalogowany kasjer lub błąd logowania
03	Błąd wprowadzenia cyfry
04	Nieprawidłowy numer kasjera
05	Nieprawidłowa ilość
06	Korekta niedozwolona
07	Upust niedozwolony
08	Niedozwolony narzut %
09	Niedozwolony upust %
10	Anulacja niedozwolona
11	Błąd użycia klawisza CENA
12	Błąd użycia klawisza PLU
13	Błąd komunikacji z wagą
14	Niedozwolone użycie klawisza GOT
15	Niedozwolone użycie klawisza KREDYT
16	Niedozwolone użycie klawisza CZEK
17	Wykonaj raport dobowy fiskalny
18	Nieprawidłowe HASŁO
19	Błąd ustawienia czasu
20	Błąd wpisanego kodu kreskowego
21	Błąd wprowadzenia daty
22	Błąd zapisu do pamięci
23	Niedozwolony wydruk RAPORTU Z
24	Przekroczona liczna 50 pozycji na jednym paragonie
25	Nie wykonano resetu sprzętowego
26	Nieudane określenie kodu kreskowego
27	Pamięć przepełniona lun uszkodzona
28	Uwolniono obszar pamięci
29	Błąd HASŁA
30	Nie wykonano raportu dobowego fiskalnego
31	Obszar pamięci PLU zastanie zapełniony
32	Błąd wprowadzenia danych
33	Taki kasjer nie istnieje
34	Przekroczona liczba kasjerów
35	Błąd wagi
36	Urządzenie w trybie sprzedaży
37	Zbyt duża ilość gotówki w szufladzie
38	Błąd hasła specjalnego
39	Zbyt mała ilość gotówki w szufladzie
40	Przekroczona wielkość wpłaty
41	Przekroczona wielkość wypłaty
42	Nie znaleziono żądanego PLU
43	Nieprawidłowa CENA sprzedaży
44	Błędna CENA
45	Przekroczona ilość raportów PLU
46	Kod unikatowy musi zawierać 3 litery

47	Ustawiono kod i numer unikatowy
48	Nieprawidłowy kod unikatowy
49	Nieprawidłowy format podatku VAT
50	Określono stawki podatku
51	Błąd stawki podatkowej
52	Błąd zapisu do pamięci fiskalnej
53	Nieprawidłowa stawka podatku
54	Przepełniony obszar pamięci
55	Przepełniony obszar pamięci stawek podatkowych
56	Błąd numeru unikatowego
57	Pamięć fiskalna pełna
58	Błąd zapisu do pamięci fiskalnej podczas wykonywania raportu Z
59	Błąd danych w pamięci fiskalnej
60	Błąd zwrotu opakowania zwrotnego.
61	Tryb "TYLKO DO ODCZYTU"
62	Brak papieru w drukarce
63	Brak papieru w drukarce paragonów
64	Brak papieru w drukarce kopii
65	
66	Błąd wewnętrzny urządzenia
67	Błąd przycisku KREDYT
68	Błąd brak inicjacji po resecie sprzętowym
69	Błąd opakowania zwrotnego
70	Błąd numeru opakowania zwrotnego
71	Błąd ceny pakowania zwrotnego
72	Błąd funkcji opakowań zwrotnych
73	Nie ustawiony kod i numer unikatowy
74	Nie ustawiony NIP
75	Nie ustawione stawki podatku VAT
76	Podmieniona pamięć fiskalna

## 15.2 KOMUNIKATY BŁĘDÓW FISKALNYCH

Numer Błędu	Opis	
01 FE	Błąd zapisu do pamięci fiskalnej	
02 FE	Błąd zapisu kodu unikatowego do pamięci fiskalnej	
03 FE	Błąd Fiskalny	
04 FE	Błąd podczas próby ufiskalnienia	
05 FE	Błąd wydruku raportu fiskalnego	
06 FE	Pamięć Fiskalna jest pełna	
07 FE	Błąd wydruku Raportu Fiskalnego Dobowego	
08 FE	Błąd odczytu z pamięci fiskalnej	
09 FE	Błąd zapisu do pamięci fiskalnej	
10 FE	Błąd sumy kontrolnej RAM	
11 FE	Nie zainicjowana pamięć fiskalna Wykonaj inicjację	
12 FE	Uszkodzona pamięć fiskalna – konieczna wymiana pamięci	

# **16 KOMUNIKACJA Z KOMPUTEREM**

Kasa współpracuje z komputerem w zakresie programowania –tryb OFFline oraz w zakresie pobierania stanów magazynowych ONline. Do podłączenia kasy z komputerem służy kabel komunikacyjny (patrz **rozdział 6).** 

16.1 MEGA PLU manager

Interfejs komputerowy współpracuje z kasą w następującym zakresie:

- programowanie i pobieranie bazy towarowej PLU
- programowanie i pobieranie GRUP TOWAROWYCH.

#### UWAGA!!!: W celu zaprogramowania kasy należy wykonać RAPORT FISKALNY DOBOWY.

![](_page_46_Figure_8.jpeg)

# 17 ZAŁĄCZNIK

#### 17.1 TABELA RODZAJÓW KODÓW KRESKOWYCH

Kasa obsługuje 13 cyfrowy kod EN. Dwie pierwsze cyfry oznaczają Kod kraju, Poniższa tabela przedstawia 37 rodzajów kodów kreskowych oraz przypisane do nich parametry pomocne do konfiguracji kodu kreskowego w trybie PROG.

Typ kodu	Kod kraju	Kod	Waga lub ciężar.	Suma kontrolna
0	2X	С	QQQQQQQQQ	S
1	2X	С	QQQQQQQQ.Q	S
2	2X	С	QQQQQQQ.QQ	S
3	2X	С	QQQQQQ.QQQ	S
4	2X	CC	QQQQQQQQ	S
5	2X	CC	QQQQQQQ.Q	S
6	2X	CC	QQQQQQ.QQ	S
7	2X	CC	QQQQQ.QQQ	S
8	2X	CCC	QQQQQQQ	S
9	2X	CCC	QQQQQQ.Q	S
10	2X	CCC	QQQQQ.QQ	S
11	2X	CCC	QQQQ.QQQ	S
12	2X	CCCC	QQQQQQ	S
13	2X	CCCC	QQQQQ.Q	S
14	2X	CCCC	QQQQ.QQ	S
15	2X	CCCC	QQQ.QQQ	S
16	2X	CCCCC	QQQQQ	S
17	2X	CCCCC	QQQQ.Q	S
18	2X	CCCCC	QQQ.QQ	S
19	2X	CCCCC	QQ.QQQ	S
20	2X	CCCCCC	QQQQ	S
21	2X	CCCCCC	QQQ.Q	S
2X	2X	CCCCCC	QQ.QQ	S
23	2X	CCCCCC	Q.QQQ	S
24	2X	CCCCCCC	QQQ	S
25	2X	CCCCCCC	QQ.Q	S
26	2X	CCCCCCC	Q.QQ	S
27	2X	CCCCCCC	0.QQQ	S
28	2X	CCCCCCCC	QQ	S
29	2X	CCCCCCCC	Q.Q	S
30	2X	CCCCCCCC	0.QQ	S
31	2X	CCCCCCCC	0.0QQ	S
32	2X	CCCCCCCCC	Q	S
33	2X	CCCCCCCCC	0.Q	S
34	2X	CCCCCCCCC	0.0Q	S
35	2X	CCCCCCCCC	0.00Q	S
36	2X	CCCCCCCCCC		S